

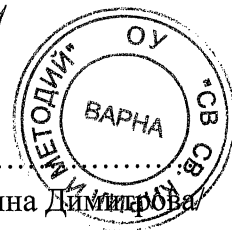


ОУ “СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ” ГР. ВАРНА

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР: .....

Дарина Димитрова



# ПРОГРАМА

ЗА

## РАБОТА С РОДИТЕЛИТЕ ЗА ПРИОБЩАВАНЕ В УЧИЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ

**2023/2024 учебна година**

Програмата е разработена въз основа на Концепция за управление на взаимодействието между училищната общност и родителите „Модерни учители и родители – партньорство между училище и семейство“ на РУО – Варна за учебната 2023/2024 година, утвърдена със Заповед № РД06-1549/23.11.2023 г. на началника на РУО – Варна. Настоящата Програма, с приложен към нея План за работа с родителите за приобщаване в училищната дейност, е утвърдена със Заповед № РД 07-80/32.11.2023 г. на директора.

## **1. ВЪВЕДЕНИЕ**

Настоящата програма е създадена с убеждението, че в основата на взаимодействието между семейството и училището трябва да лежат принципите на взаимното доверие, търпение, уважение и взаимопомощ. Родители и педагогически екип са в основата на изграждане на здрава и ангажирана местна общност, която гарантира среда за пълноценно развитие на всеки ученик.

## **2. ЦЕЛ И ЗАДАЧИ**

**Цел:** Повишаване ефективността и интензивността на родителско участие в училищния живот.

### **Задачи:**

- 1.Подобряване на взаимодействието между училището и родителите.
- 2.Изграждане на доверие между училището и семейството.
- 3.Изграждане на позитивна нагласа на родителите към училището.
- 4.Реализиране на различни форми за родителско участие в училищния живот.

## **3. РОДИТЕЛСКИ КОМИТЕТ**

С оглед ефективна работа по настоящата програма се формира родителски комитет. Комитетът е излъчен от родителите в съответните класове и класните ръководители на класовете.

### **Състав на родителския комитет за учебната 2023-2024 г.**

1. Емилия Иванова (родител на Борис Иванов, 1а кл.)
2. Соня Стефанова (родител на Райян Проданов, 2г кл.)
3. Славина Жильова (родител на Филипа Жильова, 2а кл. и Климентина Жильова, 5в кл.)
4. Виктория Калчева (родител на Филип Калчев, 3г кл.)
5. Станимира Златева (родител на Бела Златева, 4б кл. и Габриел Златев, 7д кл.)
6. Йордан Найденов (родител на Лилия Найденова, 5а кл.)
7. Адриана Ламбева (родител на Александрина Стойчева, 7в кл.)

### **Функции на родителския комитет:**

- 1.Представява родителите и изразява мнението на родителите по отношение на училищната работа.
- 2.Инициира и организира дейности и инициативи на родителската общност.
- 3.Подкрепя дейността на Училищния ученически съвет.
- 4.Работи за популяризиране на добри практики и инициативи, свързани с училищния живот сред общността на гр. Варна.

## **4. ФОРМИ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ**

### **Индивидуални и семейни**

- Срещи в училище
- Консултации
- Кореспонденция

## **Представителство и участие в управлението**

- Училищното настоятелство
- Родителски комитет

### **Групи**

- Беседи и лектории
- Тематични срещи и консултации
- Групови активности в рамките на мероприятия на класа
- Групови активности в рамките на училищни мероприятия
- Помощ в организиране и участие в извънкласни дейности и мероприятия
- Посещение на открити уроци

### **Колективни**

- Родителски срещи на класа
- Общоучилищни родителски срещи
- Дни на отворените врати
- Празници

## **5. РЕГУЛЯРНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА**

1. Запознаване на родителите с Правилника на училището, Училищния учебен план и Правилника за безопасни условия на труд.
2. Запознаване на родителите с графика за приемното време на учителите и графика за консултиране на родители и ученици. Актуален график е изложен на информационното табло на входа на училището и е публикуван в сайта на училището.
3. Организиране на беседи по здравни и социални проблеми съвместно с РЗИ и други обществени институции.
4. Включване на родителите в:
  - конкурси и състезания в училището и в класа;
  - спортни мероприятия в училището и в класа;
  - учебни екскурзии в училището и в класа;
  - представителни изяви по проекти, които се реализират в училището;
  - организацията и провеждането на училищните ритуали.
5. Предоставяне на консултации и практическа подкрепа.
6. Редовно въвеждане на информация за дейностите и мероприятията в сайта на училището.
7. Участие на родителите в обсъждането на добри практики в работата на класните ръководители.
8. Участие на родителите в дейността на Училищния ученически съвет.
9. Осъществяване на постоянен контакт с родителите чрез телефонни разговори, писма и имейли с цел по-добра информираност за постоянното присъствие и успеха на учениците.
10. Включване на други форми за партньорство с родителите за постигане на по-висок успех, по-добра дисциплина, мотивация за учене и намаляване на броя на безпричинните отсъствия на учениците.

Конкретните инициативи и дейности за работа в съответната учебна година се организират съобразно План за работа с родителите за приобщаване в училищната дейност.

## **6. ОТЧЕТНОСТ**

Годишен отчет с анализ на ефективността: до 30.07.2024 г.

Изготвили: училищни психолози

# ПЛАН

## ЗА РАБОТА С РОДИТЕЛИТЕ ЗА ПРИОБЩАВАНЕ В УЧИЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ

**2023/2024 учебна година**

Настоящият план е изработен в синхрон с Програмата за работа с родители за приобщаване в училищната дейност. Планът разписва детайлен график на регулярните дейности по Програмата за работа с родители за приобщаване в училищната дейност, както и конкретните инициативи за учебната 2023 - 2024 година.

### 1. ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА

1. Запознаване на родителите с Правилника на училището, Училищния учебен план и Правилника за безопасни условия на труд.

Срок: м. октомври 2023 г.

Отг.: Директорът и класните ръководители

2. Запознаване на родителите с графика за приемното време на учителите и графика за консултиране на родители и ученици. Актуален график е изложен на информационното табло на входа на училището и е публикуван в сайта на училището.

Срок: м. октомври 2023г.

Отг.: Класните ръководители

3. Организиране на беседи по здравни и социални проблеми съвместно с РЗИ и други обществени институции.

Срок: постоянен

Отг.: Психолози и класни ръководители

4. Включване на родителите в:

- конкурси и състезания в училището и в класа;
- спортни мероприятия в училището и в класа;
- учебни екскурзии в училището и в класа;
- представителни изяви по проекти, които се реализират в училището;
- организацията и провеждането на училищните ритуали.

Срок: постоянен

Отг.: Класни ръководители и психолози

5. Предоставяне на консултации и практическа подкрепа.

Срок: постоянен

Отг.: Класни ръководители и психолози

6. Редовно въвеждане на информация за дейностите и мероприятията в сайта на училището.

Срок: постоянен

Отг.: Класни ръководители и психолози

7. Участие на родителите в обсъждането на добри практики работата на класните ръководители.

Срок: постоянен

Отг.: Класни ръководители и психолози

8. Участие на родителите в дейността на Училищния ученически съвет.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, класни ръководители и психолози

9. Осъществяване на постоянен контакт с родителите чрез телефонни разговори, писма и имейли с цел по-добра информираност за постоянното присъствие и успеха на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: Класни ръководители и психолози

10. Включване на други форми за партньорство с родителите за постигане на по-висок успех, по-добра дисциплина, мотивация за учене и намаляване на броя на безпричинните отсъствия на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, класни ръководители и психолози

## 2. КОНКРЕТНИ ИНИЦИАТИВИ В РАМКИТЕ НА ПРОГРАМАТА

ДЕЙНОСТ	ГРАФИК	ОТГОВОРНИК	УЧАСТНИЦИ
1. Сформиране и работа на постоянен Родителски комитет за учебната година. <ul style="list-style-type: none"><li>• Излъчване на представители;</li><li>• Договаряне на състава и функциите;</li><li>• Среци.</li></ul>	м. ноември	Училищни психолози	Директор и педагогически екип
2. Поддържане на група в социалната мрежа за споделяне на информация и материали от	постоянен	Училищни психолози и класни ръководители	Родители и педагогически екип

успешни училищни практики.			
3. Участие в онлайн родителски срещи, беседи, радио-предавания по училищното радио, в Часовете на класа.	постоянен	Класни ръководители	Директор и педагогически екип
4. Работа по училищна програма „Родители във виртуалната стая“.	постоянен	Класни ръководители	Директор, педагогически екип, училищни психолози
5. Педагогически подходи към прояви на детска агресия по програмата на учебното заведение и настоятелството „Училище – модел за толерантни взаимоотношения“.	постоянен	Училищни психолози, класни ръководители	Директор, педагогически екип, училищни психолози
6. Теми и дейности по концепцията за работа с родители: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Коледата споделена</li> <li>• Какво да очаквам в 5. Клас?!</li> <li>• Как се чувствам в света на тийнейджърите?</li> <li>• А сега накъде?</li> <li>• Играем/ спортуваме заедно</li> </ul>	м. декември постоянен  постоянен  м. май – юни  м. май	Училищни психолози, класни ръководители, родители	Директор, педагогически екип, училищни психолози, родители

\*Детайли, свързани с т. 6. Теми и дейности по планът за работа с родители:

- Коледата споделена: Коледен базар в училището, Коледна работилничка - изработване на играчки/ картички в семейна среда./1-3клас/
- Какво да очаквам в 5. Клас?! /3-4 клас/- материали относно темата регулярно публикувани в сайта на училището и изпращане линк на предоставените мейли от родителското настоятелство.
- Как се чувствам в света на тийнейджърите?/5-6 клас/ -материали относно темата регулярно публикувани в сайта на училището и изпращане линк на предоставените мейли от родителското настоятелство.
- А сега накъде? /7клас/- Кариерно ориентиране- час на класа, беседи, подаване на информационни материали.

- *Играем/спортуваме заедно - Родители и деца в двора на училището период 27.05-31.05.2024 г.*

### **3. ОТЧЕТНОСТ**

Анализ на планираните и реализираните дейности, приложен към отчета по Програмата: до 30.07.2023 г.

Изготвили: училищни психолози