

УТВЪРЖДАВАМ
ДИРЕКТОР: Х
/Д. Димитрова/

ГОДИШЕН ПЛАН

НА ОУ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА



НАСТОЯЩИЯТ ПЛАН Е ПРИЕТ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ
СЪВЕТ /ПРОТОКОЛ № 14/14.09.2023 г.

I. КРАТЪК АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА В УЧИЛИЩЕТО

В Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“ – Варна се осъществява учебен процес съобразно с държавните образователни стандарти.

Почти всички дейности, заложи в годишния план на училището, бяха изпълнени. В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес.

Проведените входни, междинни, изходни нива и НВО за IV и VII клас показаха отлични резултати, благодарение на екипната висококвалифицирана работа на учителите и тяхното постоянство по отношение на изискванията към учениците. Обобщените резултати от представянето на възпитаниците ни на външно оценяване са показателни за повишената мотивация за учебен труд.

Анализът на резултатите от НВО IV и VII клас показва високо ниво на овладяване на знания, умения и компетентности от страна на учениците, както и сериозна, отговорна и задълбочена работа от страна на педагогическите специалисти. За пореден път училищният екип доказва, че има необходимия потенциал за устойчиво и сигурно позициониране на ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ сред водещите варненски училища.

От завършилите седмокласници всички са приети в желаните профилирани гимназии. Изградени са връзки за сътрудничество с родителите и училищното настоятелство.

За следващата учебна година е необходимо:

1. Да продължи работата по гражданското и здравното образование на учениците
2. Да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при решаване на възникнали конфликти в ученическата общност и при наличие на противообществени прояви
3. Да се усъвършенства системата за квалификационната дейност на учителите
4. Специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми и готови да съдействат на учителите при необходимост; да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот; обогатяване на материално-техническата база и библиотечния фонд.
5. Да продължи работата по осигуряване на подготовка, която съответства на европейските образователни стандарти и постигане на трайна ориентация към високи постижения и изява на индивидуалните качества и способности на учениците.

II. МИСИЯ И ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

ОУ ”Св. св. Кирил и Методий” - Варна има позитивен облик. Съхранявайки добрите традиции, то се развива като гъвкава и адаптивна образователна система, отговаряща по най-добрия възможен начин на високите изисквания, които поставя динамичният, високотехнологичен и глобализиращ се свят. Училището гарантира образователна подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти и формира общочовешки и национални ценности. В центъра на образователно-възпитателния модел е личността на ученика, като целта е неговото интелектуално и социално развитие.

Реалните положителни резултати във всички направления на училищния живот превръщат учебното заведение в силно желано и привлекателно за учениците и техните

родители. Естествена и закономерна е гордостта на всички ученици и учители, свързали житейския си път с него.

III. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Варненското ОУ ”Св.св. Кирил и Методий” съчетава успешно 162-годишна положителна педагогическа традиция и ориентация към предизвикателствата на съвременната действителност.

IV. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

1. Високо качество на образование и високи образователни резултати
2. Диференциация на училището – утвърждаване на собствения позитивен облик в условията на конкуренция
3. Диверсификация – многообразие на дейностите в съответствие с желанията и интересите на учениците и техните родители
4. Демократизация и хуманизация на училищния живот – поставяне на ученика в центъра на цялостната дейност
5. Съобразяване на училищната политика с потребностите на учениците и техните родители
6. Постигане на единомислие, че главната ценност в училището е личността на ученика
7. Ориентираност към провокиране на мислене, самостоятелност и формиране на умения, а не към „готови знания”
8. Осмисляне на новата роля на учителя и превръщането му от монополист на знанието в медиатор между информацията и учениците
9. Иновационна стратегия, чието внедряване изпреварва масовото въвеждане на новости в педагогиката и училищната практика
10. Гражданско образование, насочено към усвояване на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда, култура на поведение и взаимоотношения
11. Подпомагане на учениците за развитие на творческия потенциал и постигане на успехи в общински, национален и международен мащаб
12. Ефективна възпитателна работа с основен приоритет гражданско образование чрез прилагане на интересни, разнообразни и увлекателни за учениците методи и подходи
13. Активна работа по проекти и програми, които са в съответствие със спецификата и интересите на училището
14. Съобразена с интересите на училището професионална квалификация на учителите и активно прилагане на усвоените нови знания и умения в практиката
15. Наличие на ефективна система за организация на дейностите и съгласуваност на усилията
16. Отлична кадрова обезпеченост, гарантираща високо качество на педагогическия труд
17. Създаване на приятна, естетична и привлекателна работна среда за ученици и учители
18. Постигане на висока организационна култура, коректни взаимоотношения между всички участници в образователно-възпитателния процес
19. Интензивни, ползотворни контакти с институциите с оглед своевременно решаване на важни за училищния живот въпроси
20. Законосъобразно и целесъобразно разходване на бюджетните средства и привличане на извънбюджетни средства в резултат на активен финансов мениджмънт
21. Обогаляване и естетизиране на материално-техническата база с оглед създаване на приятна работна среда

22. Активно и коректно партньорство с родителите на учениците
23. Последователна политика на откритост, запознаваща обществеността с успехите на училището

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Успешен прием на ученици в I клас и полагане на целенасочени педагогически усилия за адаптирането им към училищния живот и превръщане на училището в желано и любимо
2. Продължаване на традицията за прием на седмокласници в желаните от тях училища след успешно полагане на изпити
3. Доказване на качествено усвояване на знания при вътрешно и външно оценяване на учениците
4. Своевременен избор на най-подходящите учебни комплекти и учебници за училището и осигуряване на безплатните учебници за I – VII клас
5. Постигане на отлична кадрова обезпеченост чрез прецизен подбор на кандидатите за назначаване
6. Своевременно и качествено планиране на видовете дейности
7. Прецизно изготвяне и водене на училищната документация
8. Осигуряване на условия за оптимално реализиране целите на образователно-възпитателния процес
9. Осъществяване на ефективен педагогически и административен контрол и въвеждане на механизми за корекция при евентуално констатиране на пропуски
10. Масово навлизане на ИКТ по учебни предмети в I – VII клас, изграждане на цялостна Wi-Fi мрежа на територията на училището и успешно внедряване на електронен дневник.
11. Провеждане на квалификационна дейност, чиито теми и форми са съобразени с интересите на училището, включително с извънбюджетно финансиране
12. Системна работа за подпомагане на талантиви ученици в съответствие с техните интереси и потребности
13. Прилагане на ефективни форми за морално и материално стимулиране на ученици и учители, постигнали високи резултати
14. Качествено провеждане на квалификационни дейности по теми, актуални за училището, с оглед масово внедряване на образователни иновации
15. Интензивна законосъобразна работа на Педагогическия съвет и постигане на единен подход, който не изключва свобода на изразяване на мненията и дискуссионност
16. Провеждане на възпитателна работа с основен приоритет гражданско образование, съобразена с интересите и потребностите на учениците
17. Продължаване дълголетната традиция за ритуализация на училищния живот при честване на празници
18. Работа по проекти и програми в съответствие с потребностите на учениците
19. Обогащане на училищния спортен календар с оглед оптимален обхват на учениците и постигане на успехи в други спортни състезания
20. Провеждане на разнообразни, ориентирани към желанията и интересите на децата извънкласни дейности
21. Обогащане на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература, максимално оползотворяване на предлаганите възможности от видео и фонотеката със средства от училищния бюджет и чрез дарения от ученици и родители.
22. Поддържане на актуална и естетично оформена украса в съответствие с изискванията за висока организационна култура

23. Превенция и прилагане на индивидуален подход към ученици с възпитателни проблеми с участието на родители и представители на Училищното настоятелство, психологични консултации

24. Системно и резултатно партниране с родителите на учениците на родителски срещи и индивидуални беседи с оглед постигане на единен подход

25. Демократизиране на системата за управление чрез делегиране на права и отговорности

26. Ползотворно партньорство с НПО в интерес на училището

27. Осъществяване на качествено медицинско обслужване от работещите в училището специалисти – лекар педиатър и медицинска сестра

28. Организиране на столово хранене при гарантиране на качествени и здравословни закуски и обяди за учениците

29. Осъществяване на контакти с варненските медии за популяризиране на постигнатите успехи

30. Провеждане на PR политика чрез дейности, повишаващи интереса към образователната институция и нейния имидж

VI. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ учебна 2023/2024 година

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ - ГР. ВАРНА ОТ 2021 ДО 2023 ГОДИНА

В периода 2021-23 година организирането на квалификационната дейност в училището се осъществява в следните направления:

1. Идентифицирани потребности от квалификация:

В края на всяка учебната година се проучват потребностите на педагогическите специалисти за повишаване на квалификацията. В началото на новата учебна година се изготвя план, който е част от Годишния план на училището. Планира се квалификационната дейност - теми, организационни форми, целеви групи, индикатори.

Планът се приема на заседание на Педагогическия съвет.

През учебната 2021-22 година е създадена Комисия за квалификацията.

2. Осъществяването на квалификацията в училище е подчинена на определена приоритетна темата:

2021-22година

- Емоционалната интелигентност и работа с родители. Ключ към трудните деца, агресия, насилие, тормоз. Конфликти и тяхното разрешаване.
- Самооценяване чрез електронно портфолио

2022-23година

- Организация на педагогическата работа в СТЕМ (STEM) среда. Форми, методи и технологични решения в преподаването.

Осигуряването на качествено образование е тясно свързано с мотивираността на колектива за участие в поддържаща и развиваща квалификационна дейност, както и осигуряване на условия за развитие на личностния потенциал на всички учители.

Дейностите, включени в плана дават възможност на учителите да усъвършенстват нови техники и методи на преподаване, да споделят добри практики, да утвърждават авторитета си на специалисти.

Основните квалификационни форми, организирани на училищно, регионално и национално ниво, в които участват преподавателите са тренинги, работни срещи, участие в проекти, конференции, самообразование, лектории, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти, споделяне на иновативни практики.

В началото на всяка учебна година традиционно се организират работни срещи, на които учителите от начален етап заедно с гости - колеги от детски градини обсъждат социалната и училищна адаптация на децата към училищно обучение, а учителите от прогимназиален етап - адаптацията на учениците от 5. клас към обучение в прогимназиален етап.

През годините се провеждат множество работни срещи и лектории, в които педагозите се запознават с различни образователни игри, „живи“ работни листи, които използват в пряката си работа. Обучават се и работят с интерактивна дъска „Open board“, с платформата за графичен дизайн Canva за учители.

Учители от начален етап, математици и информатици участваха през 2022г. в Конференция на СБМ – Варна на тема: „Иновативни методи и средства за реализиране на обучение по математика и информатика“. Организирант се работни срещи, на които учителите научават как да използват в работата си платформите dynamicclassroom, Грамотност.бг, Ourboox, преподаваме.bg.

През април 2022 година учителският колектив участва в присъствена форма на обучение с продължителност 16 академични часа на тема: „Успешно взаимодействие между училището и семейството. Реална картина, възможности за развитие, техники за позитивна комуникация.“, за което е присъден 1 (един) квалификационен кредит и в присъствена форма на обучение през май месец 2022 година на тема: „Позитивна комуникация в образованието (екипа, с децата, с родителите). Как да водим трудните разговори, да се справяме с конфликтни ситуации, да разбираме и да бъдем разбрани.“, за което е присъден 1 (един) квалификационен кредит.

Всички учители са участвали в различни квалификационни курсове, за които са получили поне един квалификационен кредит. Училищното ръководство съдейства за подновяване квалификацията на класните ръководители по БДП. Петима учители в периода защитиха по-висока ПКС.

Училището кандидатства по НП „Иновации в действие“, като неинновативно и беше одобрено. Училището, с което работиха педагогическите специалисти по националната програма, е иновативно – ОУ „Елин Пелин“ – Бургас. През 2023 година с ученици от прогимназиален етап се проведе STEM урок с елементи на проблемно базирано обучение на тема: „Какво ще се случи на Земята, ако изчезне Световният океан? Защо трябва да опазваме Черно море?“

Резултатът от прилагането на иновативните подходи в реализирането на педагогическата практика показва, че положителните нагласи на учениците към учебния процес се повишава. Мотивацията и ентузиазмът на учениците са високи, което доказва, че иновативните подходи на обучение трябва да продължат да се прилагат в бъдеще. Училището е на челните места на външно оценяване в четвърти и седми клас. Високите резултати в образователния процес са показателни за добрата екипност в училището. Създадох се условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колегията, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.

3. Реализиране на планираните квалификационни дейности:

Повишаването на квалификацията се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ от оторизирана за това институция. (Наредба 15, чл. 47, т.1). Педагогическите специалисти повишават квалификацията си в рамките на не по-малко от 16 академични часа през всяка учебна година (Наредба 15, чл. 47, т.2) в рамките на вътрешноинституционалната квалификация. Вътрешно-училищната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

Приетите Планове за квалификационна дейност са реализирани. Няма отказ за участие във форма за квалификация.

В училището са създадени правила за организиране, провеждане и отчитане на квалификационната дейност.

Всеки педагогически специалист, преминал квалификация през годината притежава удостоверение, което включва тема, форма на обучение, обучителна организация и брой квалификационни кредити.

Годишните средства за квалификация се определят в размер – не по-малък от 1,2 на сто от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително

съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като председателя на комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет /Първи учебен срок и в края на годината/. Осъществените квалификационни дейности по Плана за квалификация и получените копия на сертификати, удостоверения или друг документ от преподавателите се съхраняват в личното им досие.

II. ЦЕЛИ:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка за развитие и самоусъвършенстване на учителите и изграждане на ключови компетентности, отговарящи на новите изисквания за качествено образование.
2. Осигуряване на възможност за кариерно израстване, мотивиране и развитие на педагогическите специалисти и поддържане на професионално портфолио.
3. Търсене на нетрадиционни и иновационни педагогически технологии за ангажиране на конкретния ученик в клас, за изграждане на житейска пластичност и развиване на умения за приспособяване в бързо изменяща се среда, овладяване на механизми за справяне с промените в живота, агресията и гнева.

III. ЗАДАЧИ:

4. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чиито план е неразделна част от годишния план на училището.
5. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
6. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
7. Учителите да поддържат на добро ниво уменията си за съхраняване на информацията на професионалните си постижения в електронно портфолио.
8. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети чрез прилагане на ПБО в работата на учителите.
9. Учителите да се включат в квалификационни дейности, които да им дадат умения за организация на педагогическата работа в СТЕМ среда.
10. Активно да се използват възможностите, които се предоставят от МОН и други ведомства за работа по проекти, касаещи подобряване качеството на образователния процес.

IV. ПРИОРИТЕТНА ТЕМА ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА:

11. Организация на педагогическата работа в СТЕМ (STEM) среда. Форми, методи и технологични решения в преподаването.

V. ФИНАНСИРАНЕ:

- Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.
- При наличие на заявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
- Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
- Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално квалификационна степен се заплащат от учителите.

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

12. Разработена система за квалификационна дейност в училище.
13. Квалифицирани педагогически специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.
14. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
15. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
16. Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
17. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДОС от всички ученици.
18. Мотивиране на учениците за учене и постигане на резултати, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
19. Създаване на регистър на проведените квалификационни дейности и популяризиране на резултатите от тях.

VII. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ:

Вътрешноучилищна квалификация

№	Тема	Форма	Период	Отговорник	Целева група	Брой часове
1.	Проучване желанието на педагогическите специалисти за квалификация и изготвяне на	анкета	до 04.09.2023 г.	Палвира Манолова,	всички учители	

	план за работата през учебната 2023/24 година.			Цветелина Аламурова, Иванка Бошкова		2
2.	Адаптация на учениците от 5. клас към обучение в прогимназиален етап.	дискусионен форум	септември/ октомври месец учебна 2023/2024 г.	училищни психолози, заместник-директори УД	учители, преподаващи в 4-ти и 5-ти клас	2
3.	Усвояване на психологически модели на поведение за управление на сложни, критични и екстремни ситуации в училищна среда.	открита практика	октомври месец учебна 2023/2024 г.	училищни психолози	всички учители	2
4.	Социална и училищна адаптация на децата към училищно обучение.	дискусионен форум	ноември месец учебна 2023/2024 г.	училищни психолози, заместник-директори УД	учители, преподаващи в 1-ви клас, детска градина	2
5.	Как да развиваме умения на 21-ви век в час?	лектория	ноември учебна 2023/2024 г.	председатели МО	всички учители	4
6.	Как да приобщим учениците със СОП и да спомогнем за преодоляване на предразсъдъците към тях?	лектория	декември месец учебна 2023/2024 г.	училищни психолози	всички учители	2
7.	Форми на взаимодействие между семейството и училището	Анализ на педагогическо изследване	януари/ февруари учебна 2023/2024г.	Даниела Лечева	всички учители	2
8.	Реализиране на СТЕМ подход в обучение по математика в извънкласна форма	споделяне на иновативна практика	март учебна 2023/2024г	Палвира Манолова	всички учители	2

Извънучилищна квалификация

№	Тема	Форма	Период	Отговорник	Организация	Брой часове
1.	Работа с платформата „Дигитална раница“	тренинг/ хибридна форма на обучение	учебна 2023/2024 г.	Палвира Манолова	Обучителна организация	16
2.	Методика на обучението по БДП. Първа долекарска помощ.	тренинг обучение	Септември 2023/24г.	Палвира Манолова	Мария Дерижан Център Щастие	16
3.	Активно учене. Учене чрез сътрудничество, проектно учене, проблемно-базирано обучение.	обучителен курс/ хибридна форма на обучение	учебна 2023/2024 г.	Палвира Манолова	Обучителна организация	16
4.	Повишаване на ПКС	обучителни курсове/ хибридна форма на обучение	учебна 2023/2024 г.	Палвира Манолова	ДИКПО/ТУ	32

Планът за квалификационна дейност е част от Годишния план и е приет с решение на Педагогическия съвет – протокол №13/13.09.2023 г. и утвърден със заповед №РД 07-336/08.09.2023 г. на директора.

Изготвил:

Комисия за квалификация на педагогическите специалисти,
утвърдена със заповед №РД 07-297/01.09.2023 г., в състав:
Председател: Палвира Илиева Манолова – старши учител НЕ

Членове:

Цветелина Георгиева Аламурава – старши учител НЕ
Иванка Добрева Бошкова - старши учител ПЕ

VII. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ
ПЛАН
ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

Като специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси в училището Педагогическият съвет планира следните дейности през учебната 2023/2024 година:

М. СЕПТЕМВРИ

Представяне на новоназначени педагогически специалисти. Възлагане на класно ръководство и учителски нормативи. Избор на три неучебни дни през учебната 2023/2024 година.

Приемане на решения за избор на видове спорт и организация на провеждане на допълнителния учебен час по спортни дейности, приемане на Програма за провеждане на учебните часове за спортни дейности.

Приемане на Училищни учебни планове за учебната 2023/2024 година, приемане на решение за часовете по ИУЧ за НЕ и ПЕ.

Приемане на решение за определяне на система от символи на качествени показатели за оценяване на учениците от I до III клас, избор на електронна платформа за провеждане на обучение в електронна среда, в случай на необходимост, за учебната 2023/2024 година.

Приемане на решение относно използването на бележник за кореспонденция за учениците от I до III клас и ученическа книжка за учениците от IV до VII клас в електронен вариант.

Приемане на формите на обучение, Правилник за дейността на училището, Етичен кодекс, План за контролната дейност на директора, Годишен план за дейността на училището с календар на дейностите и приложения към него – планове на комисиите в помощ на управлението, Правила за работа и обучение в електронна среда от разстояние, Дневен режим и организация на учебния ден, Годишна програма за целодневна организация на учебния ден със седмично и времево разписание на дейностите в групите, Спортен календар, Механизъм за противодействие на училищния тормоз, Единни училищни правила за действие в случай на тормоз сред учениците, Програма за учебни часове, които не се водят от учители-специалисти, Вътрешни правила и мерки за работа и обучение в условията на CIVID-19, План за дейността на Координационния съвет за справяне с тормоза и насилието в училище, План за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците, План за дейността на творческата комисия.

Избор на комисия за оценяване на труда на педагогическите специалисти за учебната 2022/2023 година и приемане на критерии към показателите от Карта за оценка, приложение №4 на Наредба №15 на МОН.

Актуализиране на знания за нормативна уредба, служебни задължения и отговорности относно недопускане на фиктивно записани ученици.

М. ОКТОМВРИ

Анализ на резултатите от входно равнище на знанията и уменията и приемане на решения в тази връзка - приемане на мерки за повишаване качеството на образованието и образователната резултатност на база проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците.

Отчитане на резултатите от проверка на училищната документация.

Приемане на план за работа при зимни условия.

Анализ на осъществени дейности за социална и училищна адаптация на децата към училищно обучение. Приемственост в обучението начален- прогимназиален етап.

М. НОЕМВРИ

Анализ на резултатите от проведен тренинг на тема: „Усвояване на психологически модели на поведение за управление на сложни, критични и екстремни ситуации в училищна среда“.

Доклад на директора и зам.-директорите УД относно осъществена контролна дейност, вкл. за недопускане на фиктивно записани ученици.

М. ДЕКЕМВРИ

Доклади на директора и зам.-директорите УД относно осъществена контролна дейност, вкл. за недопускане на фиктивно записани ученици.

Преглед на резултатите от приобщаване на млади и новоназначени педагогически специалисти към единния стил на работа в учебното заведение.

Отчитане на резултатите от проведен семинар на тема: „Как да развиваме умения на 21-ви век в час?“.

М. ЯНУАРИ

Доклад на училищния лекар за здравословното състояние на учениците и предприемане на мерки в тази връзка.

Отчитане на резултатите от проведен семинар на тема: „Как да приобщим учениците със СОП и да спомогнем за преодоляване на предразсъдъците към тях?“.

М. ФЕВРУАРИ

Анализ на резултатите от образователния процес през I учебен срок и приемане на решения за повишаване на качеството на образование и образователната резултатност на база проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците.

Анализ на резултатите от работата на Ученическия съвет като орган за ученическо самоуправление през I учебен срок.

М. МАРТ

Обсъждане на план-приема за учебната 2024/2025 година.

Отчитане на резултати от работата по програмите за взаимодействие с родителската общност.

Обсъждане на избраните от учители варианти на учебници за учебната 2024/2025г.

Доклад на директора и зам.-директорите УД относно осъществена контролна дейност, вкл. за недопускане на фиктивно записани ученици.

М. АПРИЛ

Отчитане на резултати проведени работна среща за споделяне на опит на тема: „Реализиране на СТЕМ подход в обучение по математика в извънкласна форма“.

Преглед на дейностите, извършени от комисиите в помощ на управлението - междинни доклади.

М. МАЙ

Обсъждане на организацията за провеждане на Национално външно оценяване за учениците от IV и VII клас.

М. ЮНИ

Дискусия на тема „Национално външно оценяване – анализ на постигнатите резултати, изводи и мерки за затвърждаването и повишаването им на база проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците”.

Предложения за награждаване на ученици.

Установяване на изходното равнище на знания и умения и приемане на решения в тази връзка.

Анализ на резултатите от образователния процес през учебната година.

Анализ на резултатите от съвместната работа на Педагогическия съвет с Обществения съвет и Училищното настоятелство (открито заседание за членове на съвета и настоятелството).

ЗАБЕЛЕЖКА: При необходимост темите и графикът на заседанията могат да бъдат променени.

Настоящият план е приет на заседание на ПС (Протокол №13/08.09.2023г.).

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – ГРАФИК
на дейностите за реализиране на целевата част на плана

№ по ред	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ
МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ			
1.	Проучване желанията на педагогическите специалисти за квалификация и изготвяне на план за работата през учебната 2023/24 година	септември	Палвира Манолова, Цветелина Аламурова,Иванка Бошкова
2.	Избор на председатели на КОО и на председател на МО в НЕ и ПЕ за учебната 2023- 2024 г.	септември	председател на МО
3.	Изготвяне на плановете за дейността на КОО по съответните предмети	септември	председатели на КОО
4.	Избор на учебни помагала	септември	председатели на КОО
5.	Тържествено откриване на учебната година – песни от вокална група „Славейчета“, , подготовка на художествената украса и на знаменните групи	15.09.2023	В. Николова, Г. Банкова, класни ръководители 1. клас
6.	Провеждане инструктаж на учениците за безопасни условия на възпитание, обучение и труд, попълване на електронни дневници	септември	класни ръководители
7.	Социална и училищна адаптация на децата към училищно обучение. Адаптация на учениците от 5. клас към обучение в прогимназиален етап.	септември/октомври	Училищен психолог, Галя Трифонова, Дияна Ташева
8.	Изработване на график за обедно хранене на учениците от ЦОУД в стола на училището.	септември	учители ЦОУД
9.	Запознаване с правата и задълженията на ученика съгласно Правилника за дейността на училището.	септември	класни ръководители
10.	Спортен празник в Морската градина	21.09.2023	учители по ФВС
11.	Отбелязване на Европейски ден на езиците. Беседи по класове. Викторина. Изготвяне на постери	26.09.2023	учители по АЕ

12.	Подпомагане адаптацията на новоназначените учители	септември	всички учители
13.	Дейности, свързани с решенията на Комисията по БДП: -за всеки ученик от I и II клас да се определи съвместно с родител най-безопасен път от училище до дома и обратно, а за всеки ученик от III и IV клас да се припомнят безопасните маршрути за движение; -на родителска среща класните ръководители провеждат беседа с родителите за поведението на учениците като участници в пътното движение; -родителите да попълнят декларации, в които определят кой ще води и ще посреща детето от училище или то само ще се придвижва.	септември	Отг.: кл. ръководители, учители, провеждащи последен учебен час
14.	Участие в „Европейска нощ на учените“ 2023г.,	септември	Иванка Бошкова и Хриска Петкова
15.	Обсъждане на тестове и единни критерии за оценка на входно равнище на знанията на учениците.	септември	класни ръководители
16.	Експониране на изложба, посветена на есента	септември/ октомври	учители по ИИ, учители ЦОУД 3.клас
МЕСЕЦ ОКТОМВРИ			
1.	Между „може“ и „трябва“: -права и задължения на ученика; -аз и другият в училище и на улицата; -към кого да се обърна, когато съм в опасност.	септември /октомври	кл. ръководители на I, III клас и учители ЦОУД
2.	„Произвеждаме, търгуваме, общуваме“. Отбелязване на 14 октомври – световен ден на стандартизацията	октомври	Хриска Петкова
3.	Работни срещи за добри практики: Адаптация на учениците от 5. клас към обучение в прогимназиален етап	октомври	начални учители и учители, преподаващи в 5. клас
4.	Анализ на резултатите от входни равнища по отделните предмети в V-VII клас	октомври	председатели на КОО

5.	Посещение на Археологическия музей под надслов „Варна – огнище на цивилизация“ /5. клас/	октомври	Антоанета Русева, Зорница Върбанова
6.	Запознаване с платформата за тестове Smar Test за учители	октомври	Мария Чакърва
7.	Денят на Черно море – 31.10. – проектни дейности	октомври	Иванка Бошкова и Хриска Петкова
8.	Изготвяне на постери за Halloween“	октомври	учители по чужди езици
9.	Училищни турнири по футбол, баскетбол, волейбол и народна топка между класовете.	октомври	учители по ФВС
10.	Участие в ”Ученически спортни игри”- 5. – 7. клас.	октомври	учители по ФВС Срок – по наредба
11.	Свързване на основните задължения на ученика с правата, които те гарантират на останалите ученици; запознаване с организациите, които защитават правата на детето.	октомври	кл. ръководители на IV клас, училищен психолог
12.	1 ноември - Ден на народните будители - отбелязване на празника по класове - флашмоб 3. клас - изложба с рисунки посветени на празника	26-27.10. 2023г.	класни ръководители; кл. ръководители 3. клас Сн. Русева
13.	Посещение на учители ЦОУД в учебни часове с оглед постигане на единодействие учител – учител ЦОУД в ОВП.	октомври	учители и учители ЦОУД в 1.клас
14.	Аз и моят свят: -моето семейство-права, задължения и отговорности; -запознаване с различните форми на училищния живот и мястото на ученика в тях, в обществото и неговите правила.	октомври- ноември	класни ръководители на 2.клас
15.	Споделяне на опит – кръгла маса. „Приемственост в обучението детска градина- училище и начален – прогимназиален етап.”	октомври	учители и учители ЦОУД в I клас, учители в IV, председател МО
16.	Ден на училищния библиотекар – „Във вълшебния свят на книгите“ – посещение на училищната библиотека	октомври	учители и учители ЦОУД в I клас
МЕСЕЦ НОЕМВРИ			

1.	Провеждане на вътрешна квалификация в рамките на КОО по математика и КМИТ на тема „Електронни таблици. Работа в Excel“	ноември	М.Чакърова, Ив. Христов
2.	Инициативи под надслов „Докосване до делата на будителите“ Поклон, будители! – подготовка на радиопредаване	ноември	учители по БЕЛ и история и цивилизации
3.	Ден на народните будители – изява на вокалната група и изложба с рисунки, посветени на празника Участие в училищна експозиция /МО – НЕ/	ноември	Вяра Блажева, Снежина Русева класни ръководители на 1., 2. и 3. клас
4.	Обучение чрез проекти – добри педагогически практики и иновации	ноември	всички учители
5.	142 години българско корабостроене	ноември	Хриска Петкова и Катрин Меранзова
6.	Никулден. „Дългият път на рибните ястия из българските традиции“	ноември	Хриска Петкова
7.	Посещение на народната астрономическа обсерватория и планетариум “Н. Коперник”. Представяне на презентация за интересните неща, научени в обсерваторията	ноември	Катрин Меранзова
8.	Международен ден на Черно море – изработване и експониране на проекти, рисунки.	ноември	класни ръководители на 4. клас
8.	110 години от рождението на Асен Босев – рецитал и тематични табла.	ноември	класни ръководители на 1., 2. и 3. клас
9.	Държавните и европейските институции: -кой и как изработва законите на страната, защо са задължителни за всички; -Европейският съюз - символи, страни-членки.	ноември / декември	класни ръководители на 4. клас
МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ			
1.	Арт-инсталация – «Никулден»	декември	Хриска Петкова
2.	Коледна украса на училището - класните стаи и коридори	декември	Снежина Русева, Хр. Петкова, класни ръководители и учители ЦОУД
3.	Организиране и провеждане на училищен коледен литературен конкурс на тема „Моето коледно чудо “/1.-4. клас/ и „Чудо в писмо» – Защо ни е, вълшебен, чуден остров? И на земята стават чудеса .“/5.-7. клас/	декември	учители по БЕЛ, учители НЕ
4.	Как използваме платформата Prepodavame.bg и Кан академия за повишаване качеството на образователния процес	декември	всички учители

5.	Акцентиране на функционалната грамотност на учениците чрез решаване на задачи с практико-приложен характер и задачи от формата PISA		председатели на КОО
6.	Реализиране на проект „Рисувам в координатна система“	декември	учители по математика
7.	Изготвяне на кът за Коледа (популяризиране на книги на английски език за Коледа)	декември	учители по чужди езици
8.	Отбелязване на традиционни празници, свързани с Коледа	декември	учители по ИИ, БЕЛ и музика
9.	Оказване на методическа помощ при подготовката на ученици за олимпиади, състезания и конкурси и участие в тях	декември, февруари	всички учители
10.	Коледа - представяне на изложба с изработени от учениците рисунки, картички и сурвакници Отбелязване на традиционни празници, свързани с Коледа.	декември	учители по ИИ, ТП Сн. Русева, и учители ЦОУД 1.,2. и 3. клас
МЕСЕЦ ЯНУАРИ			
1.	Водата като неизменна част от нашия живот - проект за значението на водата за хората, бизнеса, като среда за живот, кръговрат на водата. Водата като разтворител	януари	Катрин Меранзова
2.	Участие в проектите на издателство Pearson за купуване на книги на английски език и обогатяване на училищната библиотека		учители по чужд език срок: постоянен
3.	Зимни празници - викторина	януари	класни ръководители на 3.клас
4.	Аз съм гражданин на Република България: •историята на думата „гражданин“; •запознаване с националните институции; •къде се избира кмет, познаваме ли кмета на град Варна, президента, министър-председателя.	януари	класни ръководители на 3.клас
5.	Изложба на кукерски маски	януари	кл. ръководители 3. и 2.клас
6.	Участие в състезанията PTE Young Learners и “Spelling Bee Junior” /HE/	януари – февруари	учители по чужд език
МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ			
1.	Анализ на постигнатите резултати по предмети през I учебен срок	февруари	председатели на КОО
2.	„Факти и артефакти” - инженерни приложения на светлината в строежа на пътища.	февруари	Хриска Петкова
3.	Реализиране на проекти, свързани с подготовката на седмокласниците за НВО – постери, презентации.		учители по БЕЛ и по математика срок: постоянен

4.	Подготовка на материали и предоставяне на класните ръководители за Тържествен час на класа, посветен на Апостола	февруари	учители по история и цивилизации и по ИИ
5.	Участие на ученици от 5.,6. и 7.клас в състезанията PTE Young Learners и Spelling Bee		учители по чужди езици срок: постоянен
6.	Планетите в Слънчевата система - изработване на макети	февруари	кл. ръководители на IV клас
7.	19 февруари – годишнина от гибелта на Апостола на свободата Васил Левски. Подготвяне и експозиция на тематични табла, рисунки, картини.	февруари	кл. ръководители и учители ЦОУД
8.	Седмица посветена на Васил Левски - документална изложба за Левски - рецитал посветен на Васил Левски - поднасяне на цветя на паметника на Левски в морската градина	16-19.02. 2024г.	учители по история и цивилизации, 3. кл. ръководители Сн. Русева
9.	Изработка и позициониране на изложба на мартеници	26.-29.02. 2024г.	Сн. Русева, и учители ЦОУД 2. и 1. клас
10.	Баба Марта бързала, мартенички вързала – съвместно отбелязване на празника с ученици от втори и трети клас		учители 1., 2. и 3. клас, учители ЦОУД
МЕСЕЦ МАРТ			
1.	Представяне на мартеници, изработени от учениците по случай 1-ви март.	март	учители по ИИ
2.	Отбелязване на Националния празник на Република България - 3 март - рецитал на 2. клас и изработване на табла - рецитал на ПЕ	март	В.Радева, Ив. Колева учители по история и цивилизации и БЕЛ
3.	Трети март - 146 години от Освобождението – рецитал		класни ръководители на 3.клас
4.	Участие на учителите в квалификационни дейности, организирани в училище и ДИКПУ „Д-р П. Берон	март	всички учители
5.	Инспекция на българското регионално производство. Отбелязване на 15 март – Световен ден на потребителя	март	Иванка Бошкова и Хриска Петкова
6.	Отбелязване деня на числото ПИ – 14.03	март	учители по математика
7.	„Световен ден на водата – ускоряване на промяната“/ 6. и 7. Клас/	март	Иванка Бошкова

	Международен ден на здравето - изложба	25.03–10.04. 2024г.	кл. ръководители 3. клас
МЕСЕЦ АПРИЛ			
1.	Седмица на книгата - четвъртокласници представят любима приказка, любим герой пред първокласници - обсъждане на любими автори в паралелките - създаване на приказка	11.-15.04. 2024г.	кл.р-ли 4. клас, ръководители ЦОУД 1. клас учители по БЕЛ
2.	Отбелязване Международния ден на Земята – изработване на проекти, рисунки	03.-21.04. 2024г.	учители ЧП
3.	Международен ден на здравето - изложба	25.03–10.04. 2024г.	кл. ръководители 3. клас
4.	«Пролет мила, животворна» – изложба на детски рисунки	22.04.2024г.	учители ЦОУД 3.клас
5.	Изготвяне на проекти за Великден	април	учители по чужди езици
6.	Ден на здравния работник (7 април) - демонстрация за оказване на първа помощ, мерене на кръвно, запознаване със здравен работник . Презентация на наученото	април	Катрин Меранзова
7.	Състезание „Бъди грамотен“ – 5. и 6. клас	април	учители по БЕЛ
	„Моят музей“ – вълнуващо пътешествие в Златния век на България“. Учебна екскурзия, изнесена работилница / 6.г клас/	април	Иванка Бошкова
МЕСЕЦ МАЙ			
1	11.05. – Ден на «Св.св. Кирил и Методий» - тържество, табла, проекти	10.05.2024г	Рени Гилова Ивелина Колева Стефана Бошнакова Десислава Ликова учители по БЕЛ

2.	Патронен празник на училището - 11.05.2024г. Подготовка на празнична програма	май	всички учители
3.	Реализиране на проект „ Танграм “ и „Геометричен свят“ от геометрични фигури и тела – изложба „Артматематика“	май	учители по математика – 5. и 6. клас
4.	Състезание „ Математиката – знания и предизикатества“	май	учители по математика – 5. и 6. клас
5.	Денят на Европа – 9 май (радиопредаване)	май	учители по чужди езици
6.	„Радио FM’’. Отбелязване на 17 май- ден на телекомуникациите.	май	Хриска Петкова
7.	Пчелите, пазители на живота на планетата - значение, ориентиране, устройство на кошер, пчелни продукти - презентация + макет	май	Катрин Меранзова
8.	Изготвяне макети на клетките - -растителни, животински и гъбични от подръчни материали	май	Катрин Меранзова
9.	Участие в Общински турнир по плуване	май	учители по ФВС
10.	Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност – Тържествено отбелязване на празника в 1.клас.	май	кл. ръководители на 1. клас и учители ЦОУД
11.	02.06. – Ден на Ботев – изготвяне на лапбук и постери	29.05.-02.06.24г.	Ивелина Къосева Даниела Йорданова
МЕСЕЦ ЮНИ			
1.	Установяване на изходното равнище на знания и представяне на НВО от МО. Беседа на тема „Национално външно оценяване – анализ на постигнатите резултати, изводи и мерки за затвърждаването и повишаването им“.	май-юни	председател МО в НЕ
2.	Посещение на експозиции с българско и международно участие в ГХГ ”Б. Георгиев”	септември - юни	Снежина Русева
2.	Аранжиране на изложби, свързани с БДП	юни	учител по ТП
3.	Анализ на изходното равнище на знанията и уменията на учениците от V-VII клас по отделните предмети	юни	председатели на КОО

4.	НВО – анализ на постигнатите резултати, изводи и мерки за затвърждаването и повишаването им на база проследяване и обсъждане нивото на усвоените компетенции	юни	председатели на КОО по БЕЛ и математика
5.	Тържествено закриване на учебната година	юни	учители по БЕЛ, музика, ИИ и ФВС
	«Лесно е да спасиш живот, просто спазвай правилата» - изложба БДП	05.06.2024г	Снежина Русева учители 4. клас

СЪС СРОК ПОСТОЯНЕН

1.	Периодични съвещания на МО относно планирани дейности и по проблеми, свързани с ОВП.	срок постоянен	председатели на МО
2.	Дейности, свързани с решенията на Комисията по БДП.	срок постоянен	кл.ръководители, учители, провеждащи последен учебен час
3.	Участие в ”Ученически спортни игри”- 5 - 7 клас.	срок – по наредба	учители по ФВС
4.	Провеждане на родителски срещи	срок- по наредба	кл. ръководители, учители ЦОУД , председатели на МО
5.	Подреждане на тематични изложби.	срок постоянен	кл. ръководители на I - IV клас, учители ЦОУД
6.	Активно участие в дейностите, включени в Спортния календар на училището	срок постоянен	кл. ръководители на I - IV клас
7.	Иновативни методи за развиване на творческото мислене, емоционалната интелигентност и таланта на децата	срок постоянен	класни ръководители 1. – 4. клас Училищен психолог
8.	Превенция на агресията, насилието и тормоза	срок постоянен	Училищен психолог